



Лузина
Ольга
Анатольевна

Подписан: Лузина Ольга Анатольевна
DN: C=RU, S=Нижегородская область,
L=Город Саров, T=Заведующий,
O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6,
СНИЛС=01838784889,
ИНН=525404630878,
E=ds.vishenka@yandex.ru, G=Ольга
Анатольевна, SN=Лузина, CN=Лузина
Ольга Анатольевна
Основание: я подтверждаю этот документ
своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-10-08 13:03:09
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Департамент образования Администрации г. Саров

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 6
(МБДОУ «Детский сад № 6»)**

ПРИКАЗ

31.08.2026

№ 202-п

О контроле за организацией питьевого режима

На основании СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и инструкции организации питьевого режима, утвержденной приказом МБДОУ «Детский сад № 6» от 31.08.2026 № 186-п

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в ДОУ питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил.
2. Воспитателям обеспечить требования по организации питьевого режима:
 - питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего дня;
 - допускается использование кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов;
 - вода комнатной температуры;
 - вода наливается ребенку в специально предназначенную для питьевого режима посуду, при этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос по количеству присутствующих детей, а для использованных чашек ставится отдельный поднос;
 - ежедневно в конце рабочего дня воспитатель сливает оставшуюся воду, моет чайник, переворачивает его вверх дном и оставляет для просушки.
3. Возложить ответственность на младших воспитателей, помощников воспитателей, поваров за обеспечение соблюдения требований СанПиН:
 - приносить питьевую воду с пищеблока ДОУ строго по графику;
 - обеспечить все группы кипяченой водой строго по графику;
 - обрабатывать чашки и чайник согласно инструкции с применением моющих средств;
 - в летний период во время прогулки младшие воспитатели, помощники воспитателей выносить питьевую воду на улицу в чайнике с крышкой; для посуды используются контейнеры для чистой и использованной посуды.
4. Поварам обеспечивать своевременность замены, кипячения и условия хранения питьевой воды (не более 3-х часов).

5. Кухонному рабочему проводить обработку моющими средствами емкости для кипячения и хранения питьевой воды, ежедневно в конце рабочего дня оставлять емкость открытой для просушивания.
6. Контроль за наличием кипяченой воды в группе и организацией питьевого режима возложить на медицинскую сестру Вичканскую О.В
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.А. Лузина